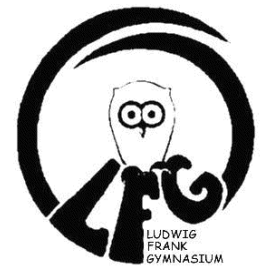


Ludwig-Frank-Gymnasium Mannheim
Käfertalerstraße 117-127
68167 Mannheim
Telefon: 0621/293-8250
Fax: 0621/293-8249



Mein Praktikumsbericht zum Sozialpraktikum

eigenes Bild einfügen

Name des/der Praktikanten/in, Klasse
E-Mail-Adresse
Name der Einrichtung
Name des Betreuenden in der Einrichtung
Name des/der Religions- bzw. Ethiklehrers/in
Klasse

Ein exemplarischer Tag	3
Besondere Ereignisse	3
Abschlussreflektion	3
Anhang	3
Bilddokumentation	3
Bescheinigung und Beurteilung der sozialen Einrichtung für das Sozialpraktikum	3

Erwartungen an das Sozialpraktikum

(Unterschiede zum Schulalltag, eigene Gewöhnung, eigene Fähigkeiten im Umgang mit der Zielgruppe und dem Arbeitskollegium, Motivation)

Ein exemplarischer Tag

(mit allgemeinen Informationen zu: Einrichtung, Kolleg*innen, Tagesablauf, Gefahren, Räumlichkeiten)

Besondere Ereignisse

(positive und negative Erfahrungen im Umgang mit den Menschen in der Sozialeinrichtung, Überraschungen)

Abschlussreflektion

Diskutiere über folgende Themen: passende Branche, Arbeitsform, Arbeitszeit, Rückmeldung durch die betreuende Person auswerten, Überschätzung/Unterschätzung der Herausforderungen, wichtige Werte in diesem Beruf, Abwechslung der Arbeitstätigkeiten, Ziel des Praktikums und der Einrichtung, eventueller Rückgriff auf die Vorbereitung im Unterricht und die eigenen Erwartungen und Beschreiben des Reflexionsvorgangs: Innenleben und Emotionen)

Anhang

Bilddokumentation

Bescheinigung und Beurteilung der sozialen Einrichtung für das Sozialpraktikum

Bescheinigung und Beurteilung der sozialen Einrichtung

für das Sozialpraktikum

_____,

Schüler/in der Jahrgangsstufe 9 des Ludwig-Frank-Gymnasiums, war vom

_____ bis zum _____ als

Praktikant/in in unserer Einrichtung _____ tätig.

Versäumte Tage: _____

Beurteilung

Einstellung zu den betreuten Menschen

(z.B. Freundlichkeit, Aufgeschlossenheit, Verständnis und Geduld, Empathiefähigkeit)

Einstellung zu den Mitarbeitern

(z.B. Kooperationsbereitschaft, Lernbereitschaft, Bereitschaft, Kritik anzunehmen)

Einstellung zur Arbeit

(z.B. Pünktlichkeit, Zuverlässigkeit, Eigeninitiative, Interesse an den Belangen der Einrichtung, Selbstständigkeit, Übernahme von Verantwortung)

Fähigkeiten

(z.B. Geschicklichkeit, Umsicht, pädagogische Begabung, evtl. besondere Fähigkeiten)

Name und Anschrift der Institution

Ort, Datum Stempel mit Unterschrift